

## POLITYKA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

w

**Stangl Technik Polska Sp. z o.o.**

### § 1

#### **Polityka ochrony danych osobowych**

Niniejszy dokument zatytułowany „Polityka ochrony danych osobowych” (*dalej jako Polityka*) ma za zadanie stanowić mapę wymogów, zasad i regulacji ochrony danych osobowych w **Stangl Technik Polska Sp. z o.o.** z siedzibą w Świdnicy, ul. Gdyńska 25, 58 -100 Świdnica, wpisaną do rejestru przedsiębiorców, Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000346595 (*dalej jako Spółka*).

Niniejsza Polityka jest polityką ochrony danych osobowych w rozumieniu RODO – Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1).

### § 2

#### **Zawartość Polityki ochrony danych osobowych**

1. Opis zasad ochrony danych obowiązujących w Spółce;
2. Odwołania do załączników uszczegóławiających (wzorcowe procedury lub instrukcje dotyczące poszczególnych obszarów z zakresu ochrony danych osobowych, wymagających doprecyzowania w odrębnych dokumentach);

### § 3

#### **Odpowiedzialność**

1. Odpowiedzialny za wdrożenie i utrzymanie niniejszej Polityki jest Zarząd Spółki.
2. Za nadzór i monitorowanie przestrzegania Polityki odpowiadają:
  - a. Zespół ds. Wdrożenia RODO.
3. Za stosowanie niniejszej Polityki odpowiedzialni są:
  - a. Spółka;
  - b. wszyscy pracownicy Spółki;
  - c. wszystkie podmioty przetwarzające dane osobowe, których administratorem jest Spółka.

Spółka zapewnia zgodność postępowania kontrahentów Spółki z niniejszą Polityką, gdy dochodzi do przekazania im danych osobowych przez Spółkę.

## § 4

### Definicje

1. **Polityka** oznacza niniejszą Politykę ochrony danych osobowych, o ile co innego nie wynika wyraźnie z kontekstu.
2. **RODO** oznacza rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1).
3. **Administrator Danych Osobowych – Stangl Technik Polska Sp. z o.o.** i działający w jej imieniu Zarząd Spółki.
4. **Dane** oznaczają dane osobowe, o ile co innego nie wynika wyraźnie z kontekstu.
5. **Dane wrażliwe** oznaczają dane szczególne i dane karne.
6. **Dane szczególne** oznaczają dane wymienione w art. 9 ust. 1 RODO, tj. dane osobowe ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, dane genetyczne, biometryczne w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub dane dotyczące zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej.
7. **Dane karne** oznaczają dane wymienione w art. 10 RODO, tj. dane dotyczące wyroków skazujących i naruszeń prawa.
8. **Dane dzieci** oznaczają dane osób poniżej 16. roku życia.
9. **Osoba** oznacza osobę, której dane dotyczą, o ile co innego nie wynika wyraźnie z kontekstu.
10. **Podmiot przetwarzający** oznacza organizację lub osobę, której Spółka powierzyła przetwarzanie danych osobowych.
11. **Profilowanie** oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących efektów pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.
12. **Eksport danych** oznacza przekazanie danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
13. **IOD lub Inspektor** oznacza Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
14. **RCPD lub Rejestr** oznacza Rejestr Czynności Przetwarzania Danych Osobowych.
15. **Spółka** oznacza spółkę **Stangl Technik Polska Sp. z o.o.**

## § 5

### Ochrona danych osobowych w Spółce – zasady ogólne

1. Podstawy ochrony danych osobowych w Spółce:
  - a. legalność – Spółka dba o ochronę prywatności i przetwarza dane osobowe zgodnie z prawem;
  - b. bezpieczeństwo – Spółka zapewnia odpowiedni poziom bezpieczeństwa danych i podejmuje stałe działania w tym zakresie;

- c. prawa jednostki – Spółka umożliwi osobom, których dane przetwarza, wykonywanie swoich praw i prawa te realizuje;
  - d. rozliczalność – Spółka dokumentuje to, w jaki sposób spełnia obowiązki, aby w każdej chwili móc wykazać zgodność.
2. Spółka przetwarza dane osobowe z poszanowaniem następujących zasad:
  - a. w oparciu o podstawę prawną i zgodnie z prawem;
  - b. rzetelnie i uczciwie;
  - c. w sposób przejrzysty dla osoby, której dane dotyczą;
  - d. w konkretnych celach z zachowaniem zasady minimalizmu i adekwatności;
  - e. z dbałością o prawidłowość danych;
  - f. z zachowaniem zasady retencji danych;
  - g. zapewniając odpowiednie bezpieczeństwo danych.
3. Spółka dokonuje identyfikacji zasobów danych osobowych w Spółce, procesów dotyczących danych i ich kategorii, zależności między zasobami danych, identyfikacji sposobów wykorzystania danych.
4. Spółka opracowuje, prowadzi i utrzymuje Rejestr Czynności Danych Osobowych.
5. Spółka zapewnia, identyfikuje, weryfikuje podstawy prawne przetwarzania danych.
6. Spółka spełnia obowiązki informacyjne względem osób, których dane przetwarza, oraz zapewnia obsługę ich praw, realizując otrzymane w tym zakresie żądania.
7. Spółka przekazuje osobom prawem wymagane informacje przy zbieraniu danych i w innych sytuacjach wymaganych prawem oraz organizuje i zapewnia udokumentowanie realizacji tych obowiązków.
8. Spółka zapewnia odpowiednie nakłady i procedury, aby żądania osób były realizowane w terminach i w sposób wymagany przez RODO i dokumentowane.
9. Spółka stosuje procedury pozwalające na ustalenie konieczności zawiadomienia osób dotkniętych zidentyfikowanym naruszeniem ochrony danych.
10. Spółka posiada zasady i metody zarządzania minimalizacją (*privacy by default*), a w tym:
  - a. zasady zarządzania adekwatnością danych;
  - b. zasady reglamentacji i zarządzania dostępem do danych;
  - c. zasady zarządzania okresem przechowywania danych.
11. Spółka zapewnia odpowiedni poziom bezpieczeństwa danych, w tym:
  - a. przeprowadza analizy ryzyka dla czynności przetwarzania danych lub ich kategorii;
  - b. gdy jest to konieczne przeprowadza oceny skutków dla ochrony danych tam, gdzie ryzyko naruszenia praw i wolności osób jest wysokie;
  - c. dostosowuje środki ochrony danych do ustalonego ryzyka;
  - d. posiada system zarządzania bezpieczeństwem informacji;

- e. stosuje procedury pozwalające na identyfikację, ocenę i zgłoszenie zidentyfikowanego naruszenia ochrony danych Urzędowi Ochrony Danych – zarządza incydentami naruszeń.
12. Spółka posiada zasady doboru podmiotów przetwarzających dane na rzecz Spółki, ma określone wymogi co do warunków przetwarzania danych przez podmioty przetwarzające oraz zasady weryfikacji wykonywania umów powierzenia.
13. Spółka w przypadku przekazywania danych do państw trzecich zapewni zgodne z prawem warunki takiego przekazywania.
14. Spółka zapewni zasady weryfikacji, gdy zajdą przypadki przetwarzania transgranicznego oraz zasady ustalania wiodącego organu nadzorczego i głównej jednostki organizacyjnej w rozumieniu RODO.

## § 6

### Inwentaryzacja

1. Spółka identyfikuje przypadki, w których przetwarza lub może przetwarzać dane wrażliwe (dane specjalne i dane karne) oraz utrzymuje dedykowane mechanizmy zapewnienia zgodności z prawem przetwarzania danych wrażliwych. W przypadku zidentyfikowania przypadków przetwarzania danych wrażliwych, Spółka postępuje zgodnie z przyjętymi zasadami w tym zakresie.
2. Spółka identyfikuje przypadki, w których dokonuje profilowania przetwarzanych danych i utrzymuje mechanizmy zapewniające zgodność tego procesu z prawem. W przypadku zidentyfikowania przypadków profilowania i zautomatyzowanego podejmowania decyzji, Spółka postępuje zgodnie z przyjętymi zasadami w tym zakresie.
3. Spółka identyfikuje przypadki współadministrowania danymi i postępuje w tym zakresie zgodnie z przyjętymi zasadami.

## § 7

### Rejestr Czynności Przetwarzania Danych

1. Spółka prowadzi Rejestr Czynności Przetwarzania Danych, w którym inwentaryzuje i monitoruje sposób, w jaki wykorzystuje dane osobowe.
2. RCPD stanowi formę dokumentowania czynności przetwarzania danych i jest jednym z kluczowych elementów umożliwiających realizację zasady rozliczalności.
3. W Rejestrze, dla każdej czynności przetwarzania danych, którą Spółka uznała za odrębną dla potrzeb Rejestru, Spółka odnotowuje co najmniej:
  - a. nazwę czynności;
  - b. cel przetwarzania;
  - c. opis kategorii osób;
  - d. opis kategorii danych;
  - e. podstawę prawną przetwarzania, wraz z wyszczególnieniem kategorii uzasadnionego interesu Spółki, jeśli podstawą jest uzasadniony interes;
  - f. sposób zbierania danych;
  - g. opis kategorii odbiorców danych (w tym przetwarzających)
  - h. informację o przekazaniu poza EU/EOG

- i. ogólny opis technicznych i organizacyjnych środków ochrony danych.
4. Wzór Rejestru stanowi *Załącznik nr 1 do Polityki – „Wzór Rejestru Czynności Przetwarzania Danych”*.

## § 8

### Podstawy przetwarzania

1. Spółka dokumentuje w Rejestrze podstawy prawne przetwarzania danych oraz wdraża metody zarządzania zgodami umożliwiające rejestrację i weryfikację posiadania zgody osoby na przetwarzanie jej konkretnych danych w konkretnym celu oraz rejestrację odmowy zgody, cofnięcia zgody i takich czynności jak sprzeciw, ograniczenie itp.
2. Kierownik komórki organizacyjnej Spółki ma obowiązek znać podstawy prawne, na jakich komórka przez niego kierowana dokonuje konkretnych czynności przetwarzania danych osobowych. Jeżeli podstawą jest uzasadniony interes Spółki, kierownik komórki ma obowiązek znać konkretny realizowany przetwarzaniem, interes Spółki.

## § 9

### Sposób obsługi praw jednostki i obowiązków informacyjnych

1. Spółka dba o czytelność przekazywanych informacji i komunikacji z osobami, których dane przetwarza.
2. Spółka dba o dotrzymanie prawnych terminów realizacji obowiązków względem osób.
3. Spółka wprowadza adekwatne metody identyfikacji i uwierzytelniania osób dla potrzeb realizacji praw jednostki i obowiązków informacyjnych.
4. Spółka dokumentuje obsługę obowiązków informacyjnych, zawiadomień i żądań osób.

## § 10

### Obowiązki informacyjne

1. Spółka określa zgodne z prawem i efektywne sposoby wykonywania obowiązków informacyjnych.
2. Spółka informuje osobę o przedłużeniu ponad jeden miesiąc terminu na rozpatrzenie żądania tej osoby.
3. Spółka informuje osobę o przetwarzaniu jej danych, przy pozyskiwaniu danych od tej osoby.
4. Spółka informuje osobę o przetwarzaniu jej danych, przy pozyskiwaniu danych o tej osobie nie bezpośrednio od niej.
5. Spółka określa sposób informowania osób o przetwarzaniu danych niezidentyfikowanych, tam gdzie to jest możliwe.
6. Spółka informuje osobę o planowanej zmianie celu przetwarzania danych.
7. Spółka informuje osobę przed uchynieniem ograniczenia przetwarzania.
8. Spółka informuje odbiorców danych o sprostowaniu, usunięciu lub ograniczeniu przetwarzania danych (chyba że będzie to wymagało niewspółmiernie dużego wysiłku lub będzie niemożliwe).
9. Spółka informuje osobę o prawie sprzeciwu względem przetwarzania danych najpóźniej przy pierwszym kontakcie z tą osobą.

10. Spółka bez zbędnej zwłoki zawiadamia osobę o naruszeniu ochrony danych osobowych, jeżeli może ono powodować wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności tej osoby.

## § 11

### Żądania osób

1. Realizując prawa osób, których dane dotyczą, Spółka wprowadza proceduralne gwarancje ochrony praw i wolności osób trzecich. W szczególności w przypadku powzięcia wiarygodnej wiadomości o tym, że wykonanie żądania osoby o wydanie kopii danych lub prawa do przeniesienia danych może niekorzystnie wpłynąć na prawa i wolności innych osób, Spółka może zwrócić się do osoby w celu wyjaśnienia wątpliwości lub podjąć inne prawem dozwolone kroki, łącznie z odmową zadośćuczynienia żądaniu.
2. Spółka informuje osobę o tym, że nie przetwarza danych jej dotyczących, jeśli taka osoba zgłosiła żądanie dotyczące jej praw.
3. Spółka informuje osobę, w ciągu miesiąca od otrzymania żądania, o odmowie rozpatrzenia żądania i o prawach osoby z tym związanych.
4. Na żądanie osoby dotyczące dostępu do jej danych, Spółka informuje osobę, czy przetwarza jej dane oraz informuje osobę o szczegółach przetwarzania, zgodnie z art. 15 RODO (zakres odpowiada obowiązkowi informacyjnemu przy zbieraniu danych), a także udziela osobie dostępu do danych jej dotyczących. Dostęp do danych może być zrealizowany przez wydanie kopii danych.
5. Na żądanie Spółka wydaje osobie kopię danych jej dotyczących i odnotowuje fakt wydania pierwszej kopii danych.
6. Spółka dokonuje sprostowania nieprawidłowych danych na żądanie osoby. Spółka ma prawo odmówić sprostowania danych, chyba że osoba w rozsądny sposób wykaże nieprawidłowości danych, których sprostowania się domaga. W przypadku sprostowania danych Spółka informuje osobę o odbiorcach danych, na żądanie tej osoby.
7. Spółka uzupełnia i aktualizuje dane na żądanie osoby. Spółka ma prawo odmówić uzupełnienia danych, jeżeli uzupełnienie byłoby niezgodne z celami przetwarzania danych (np. Spółka nie musi przetwarzać danych, które są Spółce zbędne). Spółka może polegać na oświadczeniu osoby, co do uzupełnianych danych, chyba że będzie to niewystarczające w świetle przyjętych przez Spółkę procedur (np. co do pozyskiwania takich danych), prawa lub zaistnieją podstawy, aby uznać oświadczenie za niewiarygodne.
8. Na żądanie osoby, Spółka usuwa dane, gdy:
  - a. dane nie są niezbędne do celów, w których zostały zebrane ani przetwarzane w innych celach;
  - b. zgoda na ich przetwarzanie została cofnięta, a nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;
  - c. osoba wniosła skuteczny sprzeciw względem przetwarzania tych danych;
  - d. dane były przetwarzane niezgodnie z prawem;
  - e. konieczność usunięcia wynika z obowiązku prawnego.
9. Spółka określa sposób obsługi prawa do usunięcia danych w taki sposób, aby zapewnić efektywną realizację tego prawa przy poszanowaniu wszystkich zasad ochrony danych, w

tym bezpieczeństwa, a także weryfikację, czy nie zachodzą wyjątki, o których mowa w art. 17. ust. 3 RODO.

10. Jeżeli dane podlegające usunięciu zostały upublicznione przez Spółkę, Spółka podejmuje rozsądne działania, w tym środki techniczne, by poinformować innych administratorów przetwarzających te dane osobowe, o potrzebie usunięcia danych i dostępu do nich.
11. W przypadku usunięcia danych Spółka informuje osobę o odbiorcach danych, na żądanie tej osoby.

## § 12

### Ograniczenie przetwarzania

1. Spółka dokonuje ograniczenia przetwarzania danych na żądanie osoby, gdy:
  - a. osoba kwestionuje prawidłowość danych – na okres pozwalający sprawdzić ich prawidłowość;
  - b. przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
  - c. Spółka nie potrzebuje już danych osobowych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
  - d. osoba wniosła sprzeciw względem przetwarzania z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją – do czasu stwierdzenia, czy po stronie Spółki zachodzą prawnie uzasadnione podstawy nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.
2. W trakcie ograniczenia przetwarzania Spółka przechowuje dane, natomiast nie przetwarza ich bez zgody osoby, której dane dotyczą, chyba że w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego.
3. Spółka informuje osobę przed uchyleciem ograniczenia przetwarzania.
4. W przypadku ograniczenia przetwarzania danych Spółka informuje osobę o odbiorcach danych, na żądanie tej osoby.

## § 13

### Przenoszenie danych

Na żądanie osoby, jeśli jest to możliwe, Spółka wydaje w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego lub przekazuje innemu podmiotowi, dane dotyczące tej osoby, które dostarczyła ona Spółce, przetwarzane na podstawie zgody tej osoby lub w celu zawarcia lub wykonania umowy z nią zawartej, w systemach informatycznych Spółki.

## § 14

### Sprzeciw w szczególnej sytuacji

Jeżeli osoba zgłosi umotywowany sprzeciw względem przetwarzania jej danych, a dane przetwarzane są przez Spółkę w oparciu o uzasadniony interes Spółki lub o powierzone Spółce zadanie w interesie publicznym, Spółka uwzględni sprzeciw, o ile nie zachodzą po stronie Spółki ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania, nadrzędne wobec interesów, praw i wolności osoby zgłaszającej sprzeciw, lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

## § 15

### **Sprzeciw względem marketingu bezpośredniego**

Jeżeli osoba zgłosi sprzeciw względem przetwarzania jej danych przez Spółkę na potrzeby marketingu bezpośredniego, Spółka uwzględni sprzeciw i zaprzestanie takiego przetwarzania.

## § 16

### **Minimalizacja**

1. Spółka dba o minimalizację przetwarzania danych pod kątem adekwatności danych do celów, dostępu do danych, czasu przechowywania danych.
2. Spółka zweryfikowała zakres pozyskiwanych danych, zakres ich przetwarzania i ilość przetwarzanych danych pod kątem adekwatności do celów przetwarzania w ramach wdrożenia RODO.
3. Spółka dokonuje okresowego przeglądu ilości przetwarzanych danych i zakresu ich przetwarzania nie rzadziej niż raz na rok.
4. Spółka przeprowadza weryfikację zmian co do ilości i zakresu przetwarzania danych w ramach procedur zarządzania zmianą (*privacy by design*).
5. Spółka stosuje ograniczenia dostępu do danych osobowych: prawne (zobowiązania do poufności, zakresy upoważnień), fizyczne (strefy dostępu, zamykanie pomieszczeń) i logiczne (ograniczenia uprawnień do systemów przetwarzających dane osobowe i zasobów sieciowych, w których rezydują dane osobowe).
6. Spółka stosuje kontrolę dostępu fizycznego.
7. Spółka dokonuje aktualizacji uprawnień dostępowych przy zmianach w składzie personelu i zmianach ról osób, oraz zmianach podmiotów przetwarzających.
8. Spółka dokonuje okresowego przeglądu ustanowionych użytkowników systemów i aktualizuje ich nie rzadziej niż raz na rok.
9. Spółka wdraża mechanizmy kontroli cyklu życia danych osobowych w Spółce, w tym weryfikacji dalszej przydatności danych względem terminów wskazanych w Rejestrze.
10. Dane, których zakres przydatności ulega ograniczeniu wraz z upływem czasu są usuwane z systemów Spółki, jak też z akt podręcznych i głównych. Dane takie mogą być archiwizowane oraz znajdować się na kopiach zapasowych systemów i informacji przetwarzanych przez Spółkę. Procedury archiwizacji i korzystania z archiwów, tworzenia i wykorzystania kopii zapasowych uwzględniają wymagania kontroli nad cyklem życia danych, a w tym wymogi usuwania danych.

## § 17

### **Bezpieczeństwo**

Spółka zapewnia stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw i wolności osób fizycznych wskutek przetwarzania danych osobowych przez Spółkę.

## § 18

### **Analizy ryzyka i adekwatności środków bezpieczeństwa**

1. Spółka przeprowadza i dokumentuje analizy adekwatności środków bezpieczeństwa danych osobowych.

2. Spółka zapewnia odpowiedni stan wiedzy o bezpieczeństwie informacji, cyberbezpieczeństwie i ciągłości działania – wewnątrz lub ze wsparciem podmiotów wyspecjalizowanych.
3. Spółka kategoryzuje dane oraz czynności przetwarzania pod kątem ryzyka, które przedstawiają.
4. Spółka jeżeli jest to konieczne przeprowadza analizy ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych dla czynności przetwarzania danych lub ich kategorii. Spółka analizuje możliwe sytuacje i scenariusze naruszenia ochrony danych osobowych uwzględniając charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania, ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia.
5. Spółka ustala możliwe do zastosowania organizacyjne i techniczne środki bezpieczeństwa i ocenia koszt ich wdrażania. W tym Spółka ustala przydatność i stosuje takie środki i podejście jak:
  - a. pseudonimizacja,
  - b. szyfrowanie danych osobowych,
  - c. inne środki cyberbezpieczeństwa składające się na zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania,
  - d. środki zapewnienia ciągłości działania i zapobiegania skutkom katastrof, czyli zdolności do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego.

## § 19

### Ocena skutków dla ochrony danych

Spółka dokonuje oceny skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych osobowych tam, gdzie zgodnie z analizą ryzyka, ryzyko naruszenia praw i wolności osób jest wysokie.

## § 20

### Środki bezpieczeństwa

Spółka stosuje środki bezpieczeństwa ustalone w ramach analiz ryzyka i adekwatności środków bezpieczeństwa oraz ocen skutków dla ochrony danych.

Środki bezpieczeństwa danych osobowych stanowią element środków bezpieczeństwa informacji i zapewnienia cyberbezpieczeństwa w Spółce i są bliżej opisane w procedurach przyjętych przez Spółkę dla tych obszarów.

## § 21

### Zgłaszanie naruszeń

Spółka stosuje procedury pozwalające na identyfikację, ocenę i zgłoszenie zidentyfikowanego naruszenia ochrony danych Urzędowi Ochrony Danych w terminie 72 godzin od ustalenia naruszenia.

## § 22

### Przetwarzanie

1. Spółka posiada zasady doboru i weryfikacji przetwarzających dane na rzecz Spółki opracowane w celu zapewnienia, aby przetwarzający dawali wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków organizacyjnych i technicznych dla zapewnienia bezpieczeństwa, realizacji praw jednostki i innych obowiązków ochrony danych spoczywających na Spółce.

2. Spółka przyjęła minimalne wymagania co do umowy powierzenia przetwarzania danych.
3. Spółka rozlicza przetwarzających z wykorzystania podprzetwarzających (Sub-procesorów), jak też z innych wymagań wynikających z Zasad powierzenia danych osobowych.

### § 23

#### **Eksport danych**

Jeżeli zajdzie potrzeba Spółka będzie rejestrować w Rejestrze przypadki przekazywania danych do krajów trzecich. Aby uniknąć sytuacji nieautoryzowanego eksportu danych w szczególności w związku z wykorzystaniem publicznie dostępnych usług chmurowych, Spółka okresowo będzie weryfikować zachowania użytkowników oraz w miarę możliwości udostępniać zgodne z prawem ochrony danych rozwiązania równoważne.

### § 24

#### **Projektowanie prywatności**

Spółka zarządza zmianą mającą wpływ na prywatność w taki sposób, aby umożliwić zapewnienie odpowiedniego bezpieczeństwa danych osobowych oraz minimalizacji ich przetwarzania.

W tym celu zasady prowadzenia projektów i inwestycji przez Spółkę odwołują się do zasad bezpieczeństwa danych osobowych i minimalizacji, wymagając oceny wpływu na prywatność i ochronę danych, uwzględnienia i zaprojektowana bezpieczeństwa i minimalizacji przetwarzania danych od początku projektu lub inwestycji.